KOMUNALA
SLOVENSKA BISTRICA



Vir: Prirejeno po https://pvc4pipes.com/2018/11/09/great-advantages-pvc-sewage-pipes-new-market-study-concludes/ - slika je simbolična!

SUKCESIVNA DOBAVA KANALIZACIJSKEGA MATERIALA

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Izdelana v skladu z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F)

Slovenska Bistrica, 13. 6. 2025
Verzija 1.0, 800-4/2025-4 (JNMV-B-0109/25-OS)

KAZALO

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE ... 2
1.1. Podatki o naročniku ... 2
1.2. Osnovni podatki o naročilu ... 2
1.3. Povabilo k oddaji ponudbe ... 4
2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE ... 5
2.1. Pravila poslovanja ... 5
2.1.1. Normativna podlaga ... 5
2.1.2. Pomen izrazov v navodilih ... 5
2.1.3. Protikorupcijsko določilo ... 5
2.1.4. Pojasnila in spremembe dokumentacije ... 6
2.1.5. Zaupnost in javnost podatkov ... 6
2.1.6. Obličnost ponudbe ... 6
2.1.7. Sklopi, celovitost naročila in variante ... 8
2.1.8. Jezik ponudbe ... 9
2.1.9. Veljavnost ponudbe ... 9
2.1.10. Ocenjena vrednost javnega naročila in zagotovljena sredstva ... 9
2.1.11. Predložitev ponudbe ... 9
2.1.12. Finančna zavarovanja ... 10
2.1.13. Odpiranje ponudb ... 10
2.1.14. Pregled in presoja ponudb ... 11
2.1.15. Dopustna ravnanja naročnika po 90. členu ZJN-3 ... 12
2.1.16. Obvestilo o oddaji naročila ... 12
2.1.17. Pravno varstvo ... 12
2.1.18. Sklenitev okvirnega sporazuma ... 13
2.1.19. Odpiranje konkurence ... 14
2.1.20. Okvirnost količin ... 14
2.2. Pogoji oddaje javnega naročila ... 14
2.2.1. Razlogi za izključitev ... 15
2.2.2. Pogoji za sodelovanje ... 22
2.3. Merila za izbiro najugodnejše ponudbe ... 25
2.4. Ponudbena dokumentacija ... 25
3. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE ... 28
3.1. PVC cevi ... 28
3.2. Revizijski jaški ... 28
3.3. PE kanalizacijski jaški z dvojnim dnom ... 28
3.4. Umirjevalni jaški ... 29
4. OBRAZCI IN VZORCI ... 30
Predračun ... 31
Podatki o gospodarskem subjektu ... 32
Vzorec okvirnega sporazuma ... 34
Vzorec menične izjave s pooblastilom za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti ... 44

V prilogi:
- Specifikacija predračuna
- ESPD

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1.1. PODATKI O NAROČNIKU

Naročnik, **Komunala Slovenska Bistrica d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica**, oddaja javno naročilo po postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) ter vabi vse zainteresirane ponudnike k oddaji ponudb.

Tabela 1: Osnovni podatki o naročniku

Naziv in naslov:	**Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. Ulica Pohorskega bataljona 12 2310 Slovenska Bistrica**
Matična številka:	5073162000
ID št. za DDV:	SI 32621213
Odgovorna oseba:	Direktor, Maksimiljan TRAMŠEK, inž. el.
Telefon:	02/ 80 55 400
Telefaks:	02/ 80 55 410
Elektronski naslov:	info@komunala-slb.si
Spletni naslov:	https://www.komunala-slb.si/
Transakcijski račun:	IBAN SI56 0443 0000 0394 225
Vodja naročila:	Vodja nabave, Tanja Vintar, dipl. oec.
Elektronski naslov:	tanja.vintar@komunala-slb.si

1.2. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Tabela 2: Osnovni podatki o naročilu

Naziv naročila:	**SUKCESIVNA DOBAVA KANALIZACIJSKEGA MATERIALA**
Predmet:	Blago.
Sklopi:	Sklop 1: Kanalizacijski material za projekt »Izgradnja kanalizacije v naselju Zgornja Polskava - dodatni odseki«; Sklop 2: Kanalizacijski material za druge projekte in programe; Sklop 3: Drugi kanalizacijski material (ni predmet javnega naročila).
CPV kode:	44100000 Material in pribor za gradnjo; 44162100 Potrebščine za cevovodne sisteme; 44163000 Cevovodi in pribor (fitingi); 44163100 Cevi; 44163130 Kanalizacijski vodi.
Ocenjena vrednost naročila:	186.000,00 EUR, od tega: Sklop 1: 70.000,00 EUR; Sklop 2: 80.000,00 EUR; Sklop 3: 36.000,00 EUR (izločen sklop).
Področje:	Infrastrukturno področje.
Vrsta postopka:	Naročilo male vrednosti (47. člen ZJN-3).
Interna oznaka naročila:	JNMV-B-0109/25-OS.
Številka zadeve:	800-4/2025.

Vsebina in obseg naročila:	Sukcesivni nakupi materiala za fekalno in meteorno kanalizacijo za potrebe izvedbe projektov in programov s področja odvajanja odpadnih vod, ki jih naročnik izvaja za različne naročnike. Naročnik bo za posamezni sklop sklenil okvirni sporazum z največ tremi najugodnejšimi ponudniki za celotno obdobje izvajanja naročila. Okvirni sporazum se bo izvajal na način iz c) točke sedmega odstavka 48. člena ZJN-3, kar pomeni: - deloma brez ponovnega odpiranja konkurence v skladu z a) točko tega odstavka in - deloma s ponovnim odpiranjem konkurence med gospodarskimi subjekti, podpisniki okvirnega sporazuma, v skladu z b) točko tega odstavka. Posamična naročila bodo praviloma oddana brez odpiranja konkurence, po t.i. kaskadnem okvirnem sporazumu. Za večji obseg posameznih del, ki bo predstavljal zaključeno celoto, pa bo naročnik lahko odprl konkurenco med gospodarskimi subjekti, podpisniki okvirnega sporazuma. V primeru, da bo naročnik prejel le dve dopustni ponudbi za posamezni sklop, bo okvirni sporazum sklenjen z dvema ponudnikoma. V primeru, da bo naročnik prejel le eno dopustno ponudbo za posamezni sklop, bo okvirni sporazum sklenjen z edinim ponudnikom.
Obdobje izvajanja naročila:	Sukcesivno, skladno s potrebami na deloviščih, od podpisa okvirnega sporazuma do 31. 7. 2026. Predviden podpis okvirnega sporazuma: 10. 7. 2025.
Rok za postavitev vprašanj:	23. 6. 2025 do 10.00 ure izključno preko Portala javnih naročil.
Oddaja ponudb:	30. 6. 2025 do 10.00 ure v Informacijski sistem e-JN.
Odpiranje ponudb:	30. 6. 2025 ob 11.00 uri v Informacijski sistem e-JN.
Rok veljavnosti ponudb:	Najmanj 90 dni od roka za oddajo ponudb.
Rok veljavnosti finančnih zavarovanj:	Za resnost ponudbe: ni zahtevano. Za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti: 30. 8. 2026. Za odpravo napak v garancijskem roku: ni zahtevano.
Pogajanja:	Pogajanja niso vključena v postopek.
Variantne ponudbe:	Variantne ponudbe niso dopustne. V primeru oddaje variantnih ponudb ne bo upoštevana nobena od ponudb tega ponudnika.
Naročnikova dokumentacija:	1. Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila s ponudbenimi obrazci in vzorci (pdf); 2. Obrazec Predračun (docx); 3. Obrazec Specifikacija predračuna (xls); 4. ESPD (xml); 5. Obrazec Podatki o gospodarskem subjektu (docx).
Ponudbena dokumentacija:	1. Predračun; 2. Specifikacija predračuna; 3. ESPD; 4. Podatki o gospodarskem subjektu. Dodatna navodila gl. poglavje 2.4.
Podatki o objavi:	Portal javnih naročil (v objavo poslano 13. 6. 2025).

1.3. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Vabimo vas, da podate vašo ponudbo v skladu z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe.

Priloge:

- Obrazec Predračun (MS Word)
- Specifikacija predračuna (MS Excel)
- ESPD (XML Document)
- Drugi obrazci in vzorci (MS Word)

KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o.
Direktor
Maksimiljan TRAMŠEK, inž. el., l.r.

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1. PRAVILA POSLOVANJA

2.1.1. Normativna podlaga

Javno naročilo se izvaja predvsem na podlagi naslednjih navedenih sprejetih zakonov in podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);
- Zakon o splošnem upravnem postopku (ZUP; Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb);
- Obligacijski zakonik (OZ; Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, 64/16 - odl. US in 20/18 – OROZ631);
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2; Uradni list RS, št. 163/22);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16);
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

2.1.2. Pomen izrazov v navodilih

- **Gospodarski subjekt** je pravna ali fizična oseba, ki nastopa v ponudbi in prevzema dobavo blaga, ki je predmet naročila.
- **Ponudnik** je gospodarski subjekt (ali skupina takih subjektov), ki odda ponudbo.
- **Dobavitelj** je ponudnik, s katerim je sklenjen okvirni sporazum za izvedbo naročila (tudi stranka okvirnega sporazuma).
- **ESPD** je enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (79. člen ZJN-3) in predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

2.1.3. Protikorupcijsko določilo

V času postopka oddaje javnega naročila naročnik in ponudnik ali tretje osebe ne smejo začenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določili izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti okvirnega sporazuma naročnik in ponudnik ne smeta začenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da okvirni sporazum ne bi začel veljati ali da ne bi bil izpolnjen.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri, ali ki bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

2.1.4. Pojasnila in spremembe dokumentacije

Dodatna pojasnila in vprašanja v zvezi z javnim naročilom lahko gospodarski subjekti zahtevajo izključno preko Portala javnih naročil do roka, določenega v poglavju 1.2 te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Pojasnila in vprašanja morajo biti zastavljena v slovenskem jeziku.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do roka za postavitev vprašanj. Vsi odgovori na pravočasno zastavljena vprašanja in morebitne spremembe in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila bodo objavljeni na portalu javnih naročil ali preko njega. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dopolnitev oziroma sprememb k dokumentaciji. Vsaka sprememba k dokumentaciji postane sestavni del dokumentacije in mora biti upoštevana pri pripravi ponudbe. Kot del dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil. Naročnik lahko po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb, da ponudnikom omogoči upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Sestanka s ponudniki ne bo.

2.1.5. Zaupnost in javnost podatkov

Kot zaupen bo varovan le tisti podatek gospodarskega subjekta, ki po zakonu lahko velja za osebni ali tajni podatek ali za poslovno skrivnost in je kot tak v predloženi dokumentaciji vsak zase vidno označen in s priloženim sklepom gospodarskega subjekta opredeljen kot poslovna skrivnost.

Podatki gospodarskega subjekta v naročnikovih predlogah (obrazcih) za izdelavo ponudbe (razen osebnih podatkov) so javni in ne smejo biti opredeljeni kot poslovna skrivnost.

2.1.6. Obličnost ponudbe

Ponudbo lahko odda vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Ponudba je lahko samostojna, skupna ali ponudba s podizvajalci.

Samostojna ponudba je ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (*samostojni ponudnik*), ki neposredno sam s svojim znanjem, kadrom in zagotovljenimi tehničnimi zmogljivostmi izpolnjuje razpisane pogoje ter prevzema izvedbo celotnega naročila.

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev), ki skupaj prevzemajo izvedbo naročila. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi

mora biti navedeno, kdo so partnerji, kdo je vodilni partner, ki jih zastopa, ter katera dela iz naročila in za kakšno ceno vsak prevzema.

Pred sklenitvijo okvirnega sporazuma mora biti naročniku predložena partnerska pogodba, ki vsebuje:
- navedbo vodilnega (poslovodečega) partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih,
- pooblastilo vodilnemu partnerju za podpis okvirnega sporazuma,
- delež in vsebino dobav, ki jih bo opravil posamezni partner,
- navedbo, da vsi partnerji v skupni ponudbi za izvedbo celotnega javnega naročila naročniku odgovarjajo neomejeno solidarno.

Ponudba s podizvajalci je ponudba, v kateri je za izvedbo določenega dela naročila kot podizvajalec nominiran ustrezno usposobljen gospodarski subjekt. Ne glede na število podizvajalcev v razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

V ponudbi mora biti navedeno kateri posel in za kakšno ceno prevzema posamezni podizvajalec. Vrednost poslov podizvajalcev ne sme presegati vrednosti posla, ki ga prevzema ponudnik oziroma posamezni partner (za katerega posel prevzemajo podizvajalci) v skupni ponudbi.

Ker gre za javno naročilo blaga, naročnik neposrednih plačil podizvajalcem ne bo izvajal.

Ponudnik, ki bo v ponudbi nastopal s podizvajalci, bo moral naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za proizvedeno oz. prodano blago ali izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

Če stranka okvirnega sporazuma naročniku na njegov poziv ne bo posredovala izjave iz prejšnjega odstavka, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Določbe glede plačila podizvajalcem smiselno veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

Pri izbrani ponudbi so kakršnekoli naknadne spremembe v zvezi s podizvajalci možne le ob izpolnjevanju razpisanih zahtev in pogojev za priznanje sposobnosti.

Ponudnik s sedežem v tuji državi mora izpolnjevati enake pogoje kot ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi za partnerje v skupni ponudbi, podizvajalce ali gospodarske subjekte, katerih zmogljivosti so uporabljene v ponudbi oz. bodo uporabljene pri izvedbi javnega naročila.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora v obrazcu Podatki o gospodarskem subjektu, imenovati pooblaščenca za vročanje v Republiki Sloveniji, v skladu z ZUP.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3.

Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije mora v ponudbi predložiti dokazila za ugotavljanje sposobnosti in vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje. V kolikor so ta potrdila brezplačno in javno dostopna in jih lahko naročnik iz ustreznega registra pridobi sam, mora gospodarski subjekt v ESPD navesti bazo podatkov, kjer lahko naročnik dostopa do teh dokazil.

Če država članica ali tretja država dokumentov in dokazil iz tretjega odstavka 77. člena ZJN-3 ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Uporaba **zmogljivosti drugih subjektov:** Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik od ponudnika zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

2.1.7. Sklopi, celovitost naročila in variante

Javno naročilo je razdeljeno na tri sklope. Predmet tega javnega naročila sta dva sklopa:

- sklop 1: Kanalizacijski material za projekt »Izgradnja kanalizacije v naselju Zgornja Polskava - dodatni odseki«;
- sklop 2: Kanalizacijski material za druge projekte in programe.

Količine blaga, opredeljene v tehničnih specifikacijah in Specifikaciji predračuna, so okvirno določene, na podlagi projektne dokumentacije za obravnavani projekt (za sklop 1) oz. izkušenj in predvidevanj naročnika (za sklop 2). Naročnik ni zavezan k nakupu celotnih okvirnih količin. Nabavljal bo le dejansko potrebne količine blaga.

Ponudnik mora v celoti izpolnjevati vse zahteve naročnika, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila. Ponudba, ki ne bo izpolnjevala vseh zahtev, bo izločena iz nadaljnjega ocenjevanja.

Ponudniki morajo ponuditi vso zahtevano blago v okviru posameznega sklopa. Tisti, ki blaga ne bodo ponudili v celoti, bodo iz postopka ocenjevanja ponudb izločeni.

Ponudniki lahko oddajo za en sklop (sklop 1 ali sklop 2) ali za oba sklopa. Ponudba mora biti pripravljena tako, da jo je možno pregledati, oceniti in potrditi tudi samo za en sklop.

Variantne ponudbe niso dopustne. Naročnik dopušča, da isti gospodarski subjekt predloži več ponudb, vendar le v kolikor v različnih ponudbah nastopa v različnih vlogah (bodisi kot samostojni ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu), medtem ko lahko isti gospodarski subjekt v isti vlogi (bodisi kot ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu) odda zgolj eno ponudbo. V primeru, da bo isti gospodarski subjekt predložil več kot eno ponudbo, v kateri bo nastopal v isti vlogi, bodo vse ponudbe tega gospodarskega subjekta izločene iz postopka oddaje javnega naročila. Gospodarski subjekt lahko kot podizvajalec nastopa v ponudbah različnih ponudnikov.

2.1.8. Jezik ponudbe

Postopek javnega naročila poteka v slovenskem jeziku. Zahteve za pojasnila in vprašanja ponudnikov v postopku oddaje javnega naročila morajo biti podana v slovenskem jeziku.

Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku. Dokazila uradnih institucij so lahko predložena v jeziku države, ki jih izda.

Naročnik bo od ponudnika zahteval, da del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, na lastne stroške uradno prevede v slovenski jezik, če bo ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je to potrebno, ter mu za to določil ustrezen rok, ki ne bo krajši od dveh delovnih dni. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku.

Kot uradni prevod bo naročnik poleg sodno overjenega prevoda štel tudi prevod, ki ga opravi prevajalec, ki ni sodno zapriseženi tolmač, če k pisnemu prevodu poda izjavo, da je prevod istoveten izvirniku, jo lastnoročno podpiše in overi podpis.

2.1.9. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna najmanj do datuma, določenega v poglavju 1.2. Rok veljavnosti ponudbe ponudniki potrdijo s predložitvijo ponudbe (Obrazec Predračun). V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči iz postopka javnega naročanja.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo veljavnost ponudb za določeno dodatno obdobje.

2.1.10. Ocenjena vrednost javnega naročila in zagotovljena sredstva

Ocenjena vrednost tega javnega naročila je razvidna poglavja 1.2.

Naročnik zagotavlja sredstva v višini ocenjene vrednosti.

Ne glede na prejete ponudbe bo okvirni sporazum z najugodnejšim ponudnikom za posamezni sklop sklenjen v višini ocenjene vrednosti oz. zagotovljenih sredstev.

2.1.11. Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN), v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe.

Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen OZ). Z oddajo ponudbe je ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN najkasneje do datuma in ure, določene v poglavju 1.2. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je objavljen v objavi naročila na Portalu javnih naročil.

Podrobneje o pripravi ponudbene dokumentacije – gl. poglavje 2.4.

2.1.12. Finančna zavarovanja

Zavarovanje za resnost ponudbe

Naročnik od ponudnikov ne zahteva finančnih zavarovanj za resnost ponudbe.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudniki morajo ob podpisu okvirnega sporazuma kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročiti bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo v višini **8.000,00 EUR** za posamezni sklop, s pooblastilom za izpolnitev, z oznako „Brez protesta“, plačljivo na prvi poziv in veljavno do vključno 30. 8. 2026.

Naročnik unovči finančno zavarovanje v primerih, ki jih določa okvirni sporazum.

Če se bodo med trajanjem okvirnega sporazuma spremenili roki za izvedbo posla, bodo morale stranke okvirnega sporazuma temu ustrezno spremeniti tudi finančno zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

V kolikor bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo morala stranka okvirnega sporazuma predložiti naročniku v roku štirinajst (14) dni od unovčenja zavarovanja novo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v enaki višini in z enako končno veljavnostjo kot prvotno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Naročnik od ponudnikov ne zahteva finančnih zavarovanj za odpravo napak v garancijskem roku.

2.1.13. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb se v informacijskem sistemu e-JN (https://ejn.gov.si) izvede samodejno na datum in ob uri določeni za odpiranje ponudb (gl. poglavje 1.2).

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun«.

Zapisnik o odpiranju ponudb se v sistemu e-JN generira samodejno in je viden vsem ponudnikom po poteku roka za odpiranje ponudb do zaključka postopka javnega naročila. Ponudniki si lahko zapisnik tudi natisnejo.

2.1.14. Pregled in presoja ponudb

Naročnik lahko v skladu s četrtim odstavkom 89. člena ZJN-3 končne ponudbe najprej razvrsti po merilu in jih predhodno preveri z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila, potem pa preveri, da ne obstajajo razlogi za izključitev treh najugodnejših ponudnikov (za posamezni sklop) in da so izpolnjeni pogoji za njihovo sodelovanje.

Naročnik od vseh v ponudbi udeleženih gospodarskih subjektov zahteva, da izkažejo izpolnjevanje vseh zahtev naročnika z ESPD. Naročnik v postopku oddaje naročila male vrednosti ne bo preverjal obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če bo podvomil o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD.

Če bo naročnik pri pregledu ponudb presodil, da so predložene informacije ali dokumentacija gospodarskih subjektov v ponudbi nepopolne ali napačne, oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da bo takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe, če določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik gospodarski subjekt izključiti. Očitne ali nebistvene napake naročnik lahko spregleda.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovil računske napake, jih bo ob pisnem soglasju ponudnika, popravil. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Morebitno napačno zapisano stopnjo DDV bo naročnik obravnaval kot računsko napako in jo bo ob pisnem soglasju ponudnika popravil v pravilno.

Naknadno vključevanje gospodarskih subjektov (razen v primeru izključitve gospodarskega subjekta po razlogih za izključitev, skladno s poglavjem 2.2.1 te dokumentacije) pred oddajo naročila ni dopustno, po oddaji pa le, če bi bila sicer ogrožena izvedba naročila skladno z okvirnim sporazumom, če so izpolnjeni zahtevani pogoji za priznanje sposobnosti in ob soglasju naročnika.

V primeru utemeljenega suma, da je gospodarski subjekt predložil neresnično izjavo ali ponarejeno oziroma spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje

javnih naročil skladno z zakonom podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik bo ponudnika, katerega ponudba po opravljenem pregledu in morebitni dopolnitvi oziroma spremembi ponudbe ne bo dopustna, izključil iz postopka. Izključen bo tudi ponudnik, ki na naročnikov poziv ponudbe v postavljenem roku ne bo dopolnil, popravil oziroma pojasnil, ali podal svojega soglasja k popravku ugotovljene računske napake.

2.1.15. Dopustna ravnanja naročnika po 90. členu ZJN-3

Naročnik lahko v skladu z 90. členom ZJN-3 postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe, odločitev o oddaji naročila spremeni in sprejme novo odločitev ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

2.1.16. Obvestilo o oddaji naročila

Naročnik bo javno naročilo za posamezni sklop oddal trem ponudnikom, ki bodo oddali ekonomsko najugodnejše in dopustne ponudbe. V kolikor bo naročnik prejel le dve dopustni ponudbi za posamezni sklop bo javno naročilo oddal dvema ponudnikoma. V kolikor bo naročnik za posamezni sklop prejel le eno dopustno ponudbo bo javno naročilo oddal edinemu ponudniku.

Naročnik bo sprejeto odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil v zakonskem roku. Odločitev se šteje za vročeno ponudniku z dnem objave na portalu javnih naročil.

Odločitev o oddaji javnega naročila postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva v predrevizijskem ali revizijskem postopku v skladu z zakonom, ki ureja pravno varstvo v postopkih javnega naročanja.

2.1.17. Pravno varstvo

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se zahtevek za revizijo lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali dokumentaciji, lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na razpisno dokumentacijo je torej lahko vložen po roku za oddajo ponudb le v primeru, če je rok za oddajo ponudb krajši od 10 delovnih dni. V primeru, da je rok za oddajo ponudb daljši od 10 delovnih dni, se lahko zahtevek za revizijo na razpisno dokumentacijo vedno vloži le (najkasneje) do roka za oddajo ponudb, tudi v primeru, če je (zadnja) sprememba ali dopolnitev navedb v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji izvedena manj kot 10 delovnih dni pred rokom za oddajo ponudb.

Takso v višini 2.000,00 € mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT

KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo se vloži na portalu eRevizija (https://www.portalerevizija.si/), ki je namenjen vsem vrstam komunikacije (sporočanje, obveščanje, vročanje ter izmenjava informacij in dokumentov) med naročnikom, vlagateljem, DKOM, izbranim ponudnikom in zagovornikom javnega interesa, razen če ZPVPJN določa drugače.

Zagovornik javnega interesa lahko zahtevek za revizijo vloži v 45 delovnih dneh od dneva, ko je izvedel ali bi moral vedeti za kršitev, vendar najpozneje v 12 mesecih od začetka izvajanja okvirnega sporazuma. Zahtevek za revizijo, ki ga vloži zagovornik javnega interesa, je oproščen plačila takse.

2.1.18. Sklenitev okvirnega sporazuma

Okvirni sporazum s tremi (3) najugodnejšimi ponudniki za posamezni sklop se bo sklenil za celotno obdobje izvajanja okvirnega sporazuma (kot je opredeljeno v poglavju 1.2). V primeru, da naročnik prejme le dve dopustni ponudbi za posamezni sklop, se okvirni sporazum sklene z dvema ponudnikoma. V primeru, da naročnik za posamezni sklop prejme le eno dopustno ponudbo, se okvirni sporazum sklene z edinim ponudnikom.

Izbrani ponudniki so dolžni najkasneje v osmih (8) dneh po prejemu okvirnega sporazuma v podpis naročniku vrniti podpisan okvirni sporazum, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik od podpisa okvirnega sporazuma odstopa. Okvirni sporazum je sklenjen, ko ga podpišeta naročnik in stranka okvirnega sporazuma, veljaven pa od dneva, ko je naročniku predloženo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (gl. poglavje 2.1.13).

Naročniku je z zakonom prepovedano skleniti pogodbo (okvirni sporazum) s ponudnikom, ki je uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, že sklenjene pogodbe (okvirni sporazumi) s takšnim ponudnikom pa so nične.

Izbrani ponudniki morajo v roku 8 dni od prejema naročnikovega poziva posredovati izjavo s podatki o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

Te izjave oziroma podatke je naročnik na zahtevo dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije. Če se izkaže, da je katerikoli ponudnik predložil lažno izjavo oziroma dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe (okvirnega sporazuma) s tem ponudnikom.

Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis okvirnega sporazuma, če bi bilo to naročniku v interesu. V kolikor katerikoli izbrani ponudnik ne bo sklenil okvirnega sporazuma z naročnikom, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da za tega ponudnika uvede postopek o prekršku iz četrte točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

V primeru, da katerikoli izbrani ponudnik odstopi od izbora oz. podpisa okvirnega sporazuma ali se z njim ta ne sklene zaradi razlogov, opredeljenih v tem poglavju, si naročnik pridržuje pravico, da kot najugodnejšega izbere ponudnika, ki je oddal naslednjo dopustno ponudbo na ocenjevalni lestvici.

2.1.19. Odpiranje konkurence

Okvirni sporazum (za posamezni sklop) se bo izvajal na način iz c) točke sedmega odstavka 48. člena ZJN-3, kar pomeni:

- deloma brez ponovnega odpiranja konkurence v skladu z a) točko tega odstavka in
- deloma s ponovnim odpiranjem konkurence med gospodarskimi subjekti, podpisniki okvirnega sporazuma, v skladu z b) točko tega odstavka.

Posamična naročila bodo praviloma oddana brez odpiranja konkurence, po t.i. kaskadnem okvirnem sporazumu. Pri izbiri dobavitelja za posamično naročilo bo imela prednost stranka okvirnega sporazuma, ki je v postopku izbire strank okvirnega sporazuma, predložila najugodnejšo ponudbo. Če ta stranka okvirnega sporazuma dobave ne more zagotoviti pravočasno, se naročilo odda drugo navedeni stranki, če tudi ta dobave ne more zagotoviti pravočasno, se naročilo odda tretje navedeni stranki okvirnega sporazuma. Ne glede na prej naveden način izbire dobavitelja posameznega naročnika, lahko naročnik posamično naročilo prednostno odda stranki okvirnega sporazuma, ki ponuja blago proizvajalca, predvidenega v projektni dokumentaciji oz. proizvajalca, ki je komplementaren že vgrajenim/obstoječim materialom na delovišču.

Za večji obseg blaga, ki bo predstavljal zaključeno celoto (večja delovišča), pa bo naročnik lahko odprl konkurenco med gospodarskimi subjekti, podpisniki okvirnega sporazuma. Konkurenco bo odprl tako, da bo stranke okvirnega sporazuma pozval k predložitvi ponudbenega predračuna za konkretno blago zaključene celote. Stranke okvirnega sporazuma bodo naročniku v roku, ki ne bo krajši od štirih (4) dni po prejemu povabila k oddaji ponudbenega predračuna, posredovale svoje predračune. Naročnik bo odpiranje konkurence izvedel po elektronski pošti. Naročnik bo izbiro najugodnejše ponudbe za konkretno dobavo blaga zaključene celote opravil v skladu z merili iz poziva k predložitvi ponudbenega predračuna ter podpisnike okvirnega sporazuma o tem pisno obvestil po elektronski pošti. Cene po enoti mere v postopku odpiranja konkurence ne smejo biti višje od ponujenih cen po enoti mere v postopku izbire strank okvirnega sporazuma, navedenih v Specifikaciji predračuna.

Cene po enoti mere iz Specifikacije predračuna so fiksne in nesprejemljive za celotno obdobje izvajanja okvirnega sporazuma za posamična naročila, ki bodo oddana v skladu z a) točko sedmega odstavka 48. člena ZJN-3. Cene, predložene v okviru posameznega odpiranja konkurence so fiksne in nesprejemljive za konkreten obseg blaga zaključene celote, za katerega je bila odprta konkurenca.

2.1.20. Okvirnost količin

Količine posameznih del, opredeljenih v Specifikaciji predračuna, so okvirne in za naročnika objektivno neugotovljive, zato se naročnik ne zavezuje naročiti del v količini, opredeljeni v dokumentaciji tega javnega naročila.

Naročnik bo naročal blago po sklenjenem okvirnem sporazumu sukcesivno, v količinah glede na svoje dejanske potrebe, dobavitelj pa bo dobave izvedel po naročilu naročnika.

Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli drugače odgovoren zaradi nedoseganja v Specifikaciji predračuna navedenih količin.

2.2. POGOJI ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo lahko naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik. V kolikor ima gospodarski subjekt sedež v drugi državi članici ali

ima oseba, na katero se nanaša izjava v ESPD, stalno prebivališče v drugi državi in lahko dokazila v zvezi z navedbami v ESPD naročnik pridobi brezplačno neposredno v bazi podatkov v drugi državi članici, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne za ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik. V kolikor ESPD teh informacij ne bo vseboval, bo naročnik štel, da dostop naročnika do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države.

V kolikor gre za institucijo v drugi državi članici EU in dostop do posameznega potrdila iz teh navodil ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države (kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem) ali v primeru, da gre za institucijo v drugi državi, ki ni članica EU, bo moral gospodarski subjekt na poziv naročnika sam predložiti vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD. Enako velja za osebe, na katere se nanaša izjava v ESPD, ki nimajo stalnega bivališča v Republiki Sloveniji.

Tehnična navodila v zvezi z izpolnjevanjem ESPD so navedena v poglavju 2.4. Pri vsebinskem izpolnjevanju pa je potrebno dosledno slediti navodilom v poglavjih 2.2.1 in 2.2.2.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov in dokazila o izpolnjevanju pogojev teh navodil predloži tudi sam. Dokazila ne smejo biti starejša od 30 dni od roka za oddajo ponudb, razen dokazila o neobstoju razloga za izključitev pod zap. št. 1 (v poglavju 2.2.1), ki ne sme biti starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb.

V kolikor gospodarski subjekt ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

2.2.1. Razlogi za izključitev

Naročnik iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 (razlogi: A, B in D). Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi tudi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3 (razlogi: C).

Razlogi za izključitev:	
A.	**Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami (prvi odstavek 75. člena ZJN-3):** Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča: - terorizem (108. člen KZ-1), - financiranje terorizma (109. člen KZ-1), - ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),

	- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), - goljufija (211. člen KZ-1), - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), - poslovna goljufija (228. člen KZ-1), - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), - ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), - ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), - ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), - pranje denarja (245. člen KZ-1), - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), - uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), - davčna zatajitev (249. člen KZ-1), - tihotapstvo (250. člen KZ-1), - zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), - oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1), - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), - dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), - sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), - dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), - hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).
Opis v ESPD:	ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami Člen 57(1) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev: - Sodelovanje v hudodelski združbi: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljavskega ali nadzornega organa ali je pooblaščena za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi sodelovanja v hudodelski družbi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi. *Kot je opredeljeno v členu 2 Okvirnega sklepa Sveta 2008/841/PNZ z dne 24. oktobra 2008 o boju proti organiziranemu kriminalu (UL L 300, 11.11.2008, str. 42).* - Korupcija: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljavskega ali nadzornega organa ali je pooblaščena za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi korupcije, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi. *Kot je opredeljeno v členu 3 Konvencije o boju proti korupciji uradnikov Evropskih skupnosti ali uradnikov držav članic Evropske unije, UL C 195, 25.6.1997, str. 1, in členu 2(1) Okvirnega sklepa Sveta 2003/568/PNZ z dne 22. julija 2003 o boju proti korupciji v zasebnem sektorju (UL L 192, 31.7.2003, str. 54).*

	Ta razlog za izključitev zajema tudi korupcijo, kot je opredeljena v nacionalnem pravu javnega naročnika oziroma gospodarskega subjekta. - Goljufija: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljavskega ali nadzornega organa ali je pooblaščena za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi goljufije, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi. *V smislu člena 1 Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti (UL C 316, 27.11.1995, str. 48).* - Teroristična kazniva dejanja ali kazniva dejanja, povezana s terorističnimi dejavnostmi: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljavskega ali nadzornega organa ali je pooblaščena za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi terorističnih kaznivih dejanj ali kaznivih dejanj, povezanih s terorističnimi dejavnostmi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi. *Kot so opredeljena v členih 1 in 3 Okvirnega sklepa Sveta z dne 13. junija 2002 o boju proti terorizmu (UL L 164, 22.6.2002, str. 3).* Ta razlog za izključitev zajema tudi spodbujanje k storitvi kaznivega dejanja, pomoč ali podporo pri tem ali poskus storitve kaznivega dejanja, kot je navedeno v členu 4 navedenega okvirnega sklepa. - Pranje denarja ali financiranje terorizma: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljavskega ali nadzornega organa ali je pooblaščena za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi pranja denarja ali financiranje terorizma, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi. *Kot je opredeljeno členu 1 Direktive Evropskega parlamenta in Sveta 2005/60/ES z dne 26. oktobra 2005 o preprečevanju uporabe finančnega sistema za pranje denarja in financiranje terorizma (UL L 309, 25.11.2005, str. 15).* - Delo otrok in druge oblike trgovine z ljudmi: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljavskega ali nadzornega organa ali je pooblaščena za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi dela otrok in drugih oblik trgovine z ljudmi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi. *Kot je opredeljeno v členu 2 Direktive 2011/36/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. aprila 2011 o preprečevanju trgovine z ljudmi in boju proti njej ter zaščiti njenih žrtev in o nadomestitvi Okvirnega sklepa Sveta 2002/629/PNZ (UL L 101, 15.4.2011, str. 1).*
Izjeme:	Ne glede na obstoj razlogov pod A naročniku izjemoma iz sodelovanja v postopku javnega naročanja ni treba izključiti gospodarskega subjekta, če oddajo javnega naročila temu ponudniku upravičujejo tako pomembni razlogi, povezani z javnim interesom, kot so javno zdravje, življenje ljudi ali varstvo okolja.
Popravljalni ukrepi:	Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz razlogov pod A, lahko najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje: - plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, - aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter - sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na obstoj razlogov pod A ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik

	oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve. Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti popravljalnih ukrepov. Kadar pravnomočna sodba za kaznivo dejanje iz razlogov pod A ne določa trajanja izključitve iz postopkov javnega naročanja in naročnik oceni, da popravljalni ukrepi, ki jih je gospodarski subjekt sprejel, niso zadostni, naročnik gospodarski subjekt izloči iz postopka javnega naročanja, če od datuma izreka pravnomočne sodbe za predmetno kaznivo dejanje še ni preteklo pet let.
Dokazila (podrobno navodilo za izpolnitev ESPD)**:**	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«). Gospodarski subjekt odgovori z DA ali NE na posamezna vprašanja. V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta na katerega od razlogov DA, mora gospodarski subjekt v navedena polja vpisati podatke, ki jih zahteva ESPD. V primeru, da gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev (gl. rdeče obarvano polje zgoraj – popravljalni ukrepi).
	Pri navajanju predstavnikov gospodarskega subjekta v ESPD (v »Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta«) je obvezna navedba EMŠO številke vseh predstavnikov, zaradi preveritve izpolnjevanja pogoja v kazenski evidenci. Pri tem posebej poudarjamo, da je potrebno navesti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.
Opomba:	Razlogi pod A veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave, kot navedeno v poglavju 2.2.
B.	**Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost (drugi odstavek 75. člena ZJN-3):** Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave.
Opis v ESPD:	ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost Člen 57(2) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev: - Plačevanje davkov: Gospodarski subjekt je kršil svoje obveznosti plačevanja davkov v državi, v kateri ima sedež, in državi članici javnega naročnika oziroma naročnika, če ta ni ista kot država sedeža. - Plačevanje prispevkov za socialno varnost: Gospodarski subjekt je kršil svoje obveznosti plačevanja prispevkov za socialno varnost v državi, v kateri ima sedež, in državi članici javnega naročnika oziroma naročnika, če ta ni ista kot država sedeža.

Izjeme:	Ne glede na obstoj razlogov pod B naročniku izjemoma iz sodelovanja v postopku javnega naročanja ni treba izključiti gospodarskega subjekta, če oddajo javnega naročila temu ponudniku upravičujejo tako pomembni razlogi, povezani z javnim interesom, kot so javno zdravje, življenje ljudi ali varstvo okolja.
Popravljalni ukrepi:	Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 € ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.
Dokazila (podrobno navodilo za izpolnitev ESPD)**:**	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«). Gospodarski subjekt odgovori z DA ali NE na posamezna vprašanja. V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta na katerega od razlogov DA, mora gospodarski subjekt v dodatno prikazana polja vpisati podatke, ki jih zahteva ESPD in opisati ali je gospodarski subjekt izpolnil svoje obveznosti s plačilom ali sklenitvijo zavezujočega dogovora o plačilu zapadlih davkov ali prispevkov za socialno varnost, vključno z morebitnimi obračunanimi obrestmi ali globami.
Opomba:	Razlogi pod B veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave, kot navedeno v poglavju 2.2.
C.	**Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov in kršitvijo poklicnih pravil (šesti odstavek 75. člena ZJN-3):** - Gospodarski subjekt je kršil svoje obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU. - Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami. - Pri gospodarskem subjektu so se pri prejšnjih pogodbah o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.
Opis v ESPD:	ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov in kršitvijo poklicnih pravil Člen 57(4) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev: - Kršitev obveznosti na področju okoljskega prava: Gospodarski subjekt je, kolikor mu je znano, kršil svoje obveznosti na področju okoljskega prava. *Kot je za namene tega javnega naročila navedeno v nacionalni zakonodaji, v ustreznem obvestilu, dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali členu 18(2) Direktive 2014/24/EU*

	- Kršitev obveznosti na področju socialnega prava: Gospodarski subjekt je, kolikor mu je znano, kršil svoje obveznosti na področju socialnega prava. *Kot je za namene tega javnega naročila navedeno v nacionalni zakonodaji, v ustreznem obvestilu, dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali členu 18(2) Direktive 2014/24/EU.* - Kršitev obveznosti na področju delovnega prava: Gospodarski subjekt je, kolikor mu je znano, kršil svoje obveznosti na področju delovnega prava. *Kot je za namene tega javnega naročila navedeno v nacionalni zakonodaji, v ustreznem obvestilu, dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali členu 18(2) Direktive 2014/24/EU.* - Stečaj: Gospodarski subjekt v stečaju. - Insolventnost: Gospodarski subjekt v postopku zaradi insolventnosti ali postopku likvidacije. - Dogovor z upniki: Gospodarski subjekt ima dogovor z upniki. - Položaj, ki je v skladu z nacionalno zakonodajo podoben stečaju: Gospodarski subjekt je v položaju, podobnem stečaju, ki nastane zaradi podobnega postopka v skladu z nacionalnimi zakoni in predpisi. - Sredstva upravlja stečajni upravitelj: Sredstva gospodarskega subjekta upravlja stečajni upravitelj ali sodišče. - Poslovne dejavnosti so začasno ustavljene: Poslovne dejavnosti gospodarskega subjekta začasno ustavljene. - Predčasna odpoved pogodbe, odškodnina ali druge primerljive sankcije: Gospodarskemu subjektu se je zgodilo, da je bila prejšnja pogodba o izvedbi javnega naročila, prejšnja pogodba o izvedbi naročila, sklenjena z naročnikom, ali prejšnja koncesijska pogodba predčasno odpovedana oziroma so bile v zvezi z navedeno prejšnjo pogodbo naložene odškodnina ali druge primerljive sankcije.
Izjeme:	Naročnik se lahko odloči, da iz postopka javnega naročanja ne izključi gospodarskega subjekta, pri katerem je sodišče pravnomočno odločilo o potrditvi prisilne poravnave.
Popravljalni ukrepi:	Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz razlogov pod C, lahko najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje: - plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, - aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter - sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na obstoj razlogov pod C ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve. Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti popravljalnih ukrepov. Kadar pravnomočna sodba za kaznivo dejanje iz razlogov pod C ne določa trajanja izključitve iz postopkov javnega naročanja in naročnik oceni, da popravljalni ukrepi, ki jih je gospodarski subjekt sprejel, niso zadostni, naročnik gospodarski subjekt izloči iz postopka javnega naročanja, če od datuma izreka pravnomočne sodbe za predmetno kaznivo dejanje še niso pretekla tri leta.
Dokazila (podrobno navodilo za	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov in kršitvijo poklicnih pravil«). Gospodarski subjekt odgovori z DA ali NE na posamezna vprašanja.

izpolnitev ESPD)**:**	V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta na katerega od razlogov DA, mora gospodarski subjekt v dodatno prikazana polja vpisati podatke, ki jih zahteva ESPD. V primeru kršitev na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava ter v primeru kršitev po prejšnjih pogodbah z naročnikom, za katere gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. V primeru ostalih kršitev za katere gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, te podrobno opiše ter navede razloge, na katerih utemeljuje nemoteno izvedbo pogodbe po tem javnem naročilu (gl. rdeče obarvano polje zgoraj – popravljalni ukrepi).
Opomba:	Razlogi za izključitev veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave, kot navedeno v poglavju 2.2.
D.	**Nacionalni razlogi za izključitev (četrti odstavek 75. člena ZJN-3):** - Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja. - Pri gospodarskem subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
Opis v ESPD:	ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev Izključno nacionalni razlogi za izključitev: - Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja. - Pri gospodarskemu subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. - Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalskega ali nadzornega organa ali je pooblaščena za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi kršitev temeljnih pravic delavcev, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi. *Kot je opredeljeno v 196. členu Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1).*
Popravljalni ukrepi:	Gospodarski subjekt, pri katerem je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom,

	počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, lahko najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje: - plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, - aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter - sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na predmetni razlog ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve. Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti popravljalnega ukrepa.
Dokazila (podrobno navodilo za izpolnitev ESPD)**:**	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta za primer kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno DA in uveljavlja popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navede v lastni izjavi, ki jo priloži ponudbi.
Opomba:	Razlogi za izključitev veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave, kot navedeno v poglavju 2.2.

2.2.2. Pogoji za sodelovanje

Gospodarski subjekti so izpolnjevanje pogojev dolžni izkazati v ESPD in v listini Podatki o gospodarskem subjektu.

Pogoji za sodelovanje:	
1.	Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Gospodarski subjekt mora biti registriran za izvajanje dejavnosti, ki jo prevzema v ponudbi.
Opis v ESPD:	ESPD, Del IV: Pogoji za sodelovanje, A: Ustreznost Člen 58(2) Direktive 2014/24/EU določa naslednje pogoje za sodelovanje: - Vpis v ustrezen poklicni register: Je vpisan v ustrezne poklicne registre, ki se vodijo v državi članici sedeža, kot je navedeno v Prilogi XI Direktive 2014/24/EU; od gospodarskih subjektov iz nekaterih držav članic se lahko zahteva, da izpolnijo druge zahteve iz navedene priloge. - Vpis v poslovni register: Je vpisan v ustrezne poslovne registre, ki se vodijo v državi članici sedeža, kot je navedeno v Prilogi XI Direktive 2014/24/EU; od gospodarskih subjektov iz

	nekaterih držav članic se lahko zahteva, da izpolnijo katere koli druge zahteve iz navedene priloge.
Dokazila (podrobno navodilo za izpolnitev ESPD):	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost«): - Vpis v ustrezen poklicni register: V kolikor je odgovor DA, gospodarski subjekt vpiše registracijsko številko vpisa v poklicni register in v nadaljevanju navede podatke za dostop do zbirke podatkov z informacijo o vpisu v poklicni register, če je ta brezplačno na voljo ALI - Vpis v poslovni register: V kolikor je odgovor DA, gospodarski subjekt vpiše registracijsko številko vpisa v poslovni register in v nadaljevanju navede podatke za dostop do zbirke podatkov z informacijo o vpisu v poslovni register, če je ta brezplačno na voljo. ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.
Opomba:	Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Vsak gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja za tisti del posla, ki ga prevzema v ponudbi.
2.	Ponudnik ima izkušnje z dobavo primerljivega blaga, in sicer je v zadnjih treh (3) letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, uspešno izvedel dobavo materiala za fekalno in meteorno kanalizacijo enemu (1) izvajalcu GJS odvajanja odpadnih voda, v vrednosti vsaj 70.000,00 EUR (brez DDV) za sklop 1 oz. vsaj 80.000,00 EUR (brez DDV) za sklop 2.
Opis v ESPD:	ESPD, Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost Člen 58(4) Direktive 2014/24/EU določa naslednje pogoje za sodelovanje: - Za naročila blaga: izvedba dobave blaga določene vrste: Samo za javna naročila blaga: V referenčnem obdobju je gospodarski subjekt opravil naslednje najpomembnejše dobave blaga določene vrste. Naročniki lahko zahtevajo največ tri leta izkušenj in dovolijo navedbo izkušenj iz obdobja pred več kot tremi leti.
Dokazila (podrobno navodilo za izpolnitev ESPD):	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila blaga: izvedba dobave blaga določene vrste«): - Opis reference: Kratek opis blaga (mora biti razvidno, da gre za primerljivo blago) - Skupaj znesek: Znesek celotnega referenčnega posla (brez DDV) - Valuta: EUR - Aktivnost gospodarskega subjekta: Glavni izvajalec/Partner/Podizvajalec - Točni znesek: Znesek vrednosti materiala za fekalno in meteorno kanalizacijo v celotnem referenčnem poslu - Valuta: EUR - Začetni datum: Datum prve dobave v referenčnem obdobju - Končni datum: Datum zadnje dobave v referenčnem obdobju V nadaljevanju se pri Zaupno označi DA in v nadaljevanju vpiše: - Naziv prejemnika: Naziv referenčnega naročnika – izvajalca GJS odvajanja odpadnih voda - Kontaktna oseba: Ime in priimek osebe pri referenčnem naročniku, ki je pristojna za potrditev reference - E-pošta: Naslov elektronske pošte osebe pri referenčnem naročniku, ki je pristojna za potrditev reference - Telefon: Telefonska številka osebe pri referenčnem naročniku, ki je pristojna za potrditev reference V nadaljevanju ponudnik navede podatke za dostop do zbirke informacij o referenčni dobavi, v kolikor je ta brezplačno na voljo.

Opomba:	Pogoj mora izpolnjevati ponudnik oz. ga lahko kumulativno izpolnijo vsi ponudniki v skupini ponudnikov. Pogoj mora izpolnjevati ponudnik oz. ga lahko kumulativno izpolnijo vsi ponudniki v skupini ponudnikov, ki so v referenčnem poslu sodelovali kot glavni izvajalci. V primeru skupne izpolnitve pogoja vsak gospodarski subjekt vpiše le svoje referenčne posle. Navajanje medsebojnih referenc med ponudniki v skupini ponudnikov ni dopustno. Naročnik si pridržuje pravico referenco preveriti pri referenčnem naročniku in ga zaprositi za oceno referenčnega posla. Referenca bo pripoznana, v kolikor bo referenčni posel s strani referenčnega naročnika potrjen za kakovostnega, pravočasnega in strokovnega, in ocenjen najmanj z oceno 4 na lestvici od 1 do 5 (pri čemer je ocena 1 nezadostno in ocena 5 odlično). Ne glede na prejeto oceno, naročnik ponudniku tehnične sposobnosti ne bo priznal, v kolikor bo pri preverjanju referenčnega posla pri referenčnem naročniku prejel informacijo, da je bil dostavljen material nekvaliteten, da je prišlo do zamud pri dobavi iz razlogov na strani dobavitelja, do neodzivnosti in pomanjkljivosti pri dobavah, do izstavitve višjih računov, kot je bilo dogovorjeno oz. do nespoštovanja dogovorjenih cen, odpovedi pogodbe zaradi razlogov na strani dobavitelja, unovčenja finančnega zavarovanja, obračuna pogodbene kazni, in podobno.
Dodatni pogoji (izjave):	
3.	Gospodarski subjekt zagotavlja: a) da razpolaga z ustreznimi kadri, sredstvi in znanjem za pravočasno in kvalitetno izvedbo javnega naročila, v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila; b) da ponuja in zagotavlja dobavo blaga, ki ustreza vsem zahtevam naročnika, tehničnim predpisom in standardom ter veljavni zakonodaji; c) da ima vzpostavljeno kontrolo kakovosti razpisanih vrst blaga; d) da se strinja in v celoti sprejema določila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, vključno s tehničnimi specifikacijami, določili vzorca okvirnega sporazuma in določili vzorca finančnega zavarovanja; e) da vsi skenirani dokumenti, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom; f) da bo pri izvajanju okvirnega sporazuma komuniciral v slovenskem jeziku.
Dokazilo:	ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi. Šteje se, da je gospodarski subjekt s podajo ESPD obrazca izjavil, da izpolnjuje tudi pogoj 3.
4.	Ponudnik zagotavlja: a) dostavo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti, obliki in vsebini ter v rokih, kot to določa dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila; b) da se strinja, da je predložitev ustreznega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma; c) da ne bo imel do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bo izbran kot najugodnejši ponudnik, oziroma da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bo zahteval povrnitve nobenih stroškov, ki jih je imel s pripravo ponudbene dokumentacije.
Dokazilo:	ESPD za ponudnika. Šteje se, da je ponudnik s podajo ESPD obrazca izjavil, da izpolnjuje tudi pogoj 4.

2.3. MERILA ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

Izbira najugodnejših ponudb za posamezni sklop bo potekala po kriteriju ekonomsko najugodnejše ponudbe. Kot najugodnejši ponudniki za posamezni sklop bodo izbrani trije ponudniki, ki bodo prejeli največje število točk.

V primeru, da bi naročnik v postopku javnega naročanja za posamezni sklop prejel najmanj dve dopustni ponudbi, ki bi po razpisanih merilih prejeli enako število točk, bo imela prednost ponudba, ki bo izkazovala višjo vrednost reference (vrednost, ki bo v ESPD navedena in s strani referenčnega naročnika potrjena kot »Točni znesek«), podredno pa ponudba, ki bo v sistemu eJN oddana prej (hitreje).

Merilo za posamezni sklop: **Ponudbena cena brez DDV** (za celotno obdobje izvajanja okvirnega sporazuma).

Ponudbena cena mora biti oblikovana ob upoštevanju vseh določil te dokumentacije v zvezi z oddajo javnih naročil in vseh morebitnih sprememb (vključno s pojasnili in odgovori na postavljena vprašanja, objavljenimi na Portalu javnih naročil).

Ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ponudbeno ceno bo točkovan s 100 točkami. Ostali ponudniki bodo prejeli sorazmerno manj točk, po naslednji formuli:

$$T1 = \frac{\text{nanjižja ponudbena cena} * 100}{\text{ponudbena cena ocenjevanega ponudnika}}$$

Upošteva se ponudbena cena (brez DDV) izračunana v obrazcu Specifikacija predračuna in navedena v obrazec Predračun. V primeru računskih napak se upošteva vrednost po odpravi teh napak (gl. poglavje 2.1.14).

Ponudbena cena mora vsebovati vse stroške - carinske, špediterske, prevozne in druge morebitne stroške in mora vključevati vse stroške po zahtevah iz tehničnih specifikacij te dokumentacije. Oblikovana mora biti s klavzulo FCO posamično delovišče (območje občin Slovenska Bistrica, Poljčane, Makole, Oplotnica in Rače-Fram).

Cene morajo biti oblikovane tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Naročnik naknadno ne prizna nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Davek na dodano vrednost (DDV) se obračuna v skladu z zakonom in ločeno prikaže.

2.4. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbena dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku in predložena v elektronski obliki preko sistema e-JN – gl. poglavje 2.1.11.

Ponudbo morajo sestavljati izpolnjeni ter ustrezno podpisani in potrjeni obrazci in zahtevane priloge. Ponudba se odda izključno v elektronski obliki.

Obrazci se izpolnjujejo izključno v zato predvidenih poljih obrazcev. Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljene napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

Ponudbo sestavljajo naslednje listine:
- Predračun;
- Specifikacija predračuna;
- ESPD;
- Podatki o gospodarskem subjektu.

Navedbe v vseh predloženih listinah in dokumentih morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive.

Kadar koli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt (ne glede na razvrstitev njegove ponudbe) v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 112. člena ZJN-3, prav tako lahko odstopi od sklenjenega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila.

Obrazec **»Predračun«** mora izpolnjevati naslednje zahteve:
- Pri skupni ponudbi se kot ponudnike navede vse partnerje;
- Ponudbena sena se vpiše za sklope, ki jih ponudnik ponuja. Za sklope, ki niso zajeti v ponudbo se vrednosti ne vpisujejo;
- Ponudbena cena mora biti izražena v evrih, zaokrožena na dve (2) decimalni mesti; Davek na dodano vrednost se izračuna v skladu z zakonom.
- Ponudba mora veljati do roka, določenega v poglavju 1.2 te razpisne dokumentacije.

Listino se v informacijskem sistemu e-JN priloži v pdf. obliki v razdelek »Predračun«.

Listina **»Specifikacija predračuna«** mora izpolnjevati naslednje zahteve:
- Cene po enoti mere iz specifikacije predračuna, predloženega v postopku javnega naročila, so fiksne in nesprejemljive – gl. poglavje 2.1.19.
- Količine iz Specifikacije predračuna so okvirne – gl. poglavje 2.1.20.

Listino se v informacijskem sistemu e-JN priloži v xls. ali v pdf. obliki v razdelek »druge priloge«.

ESPD: Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD gospodarski subjekt potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve javnega naročila.

S predložitvijo obrazca ESPD se šteje, da je gospodarski subjekt podal tudi izjavo, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavna.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/_ESPD/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke. Podrobnejša navodila za izpolnjevanje ESPD so razvidna iz poglavja 2.2.1 in 2.2.2 (modro obarvani deli tabel).

Gospodarske subjekte izrecno pozivamo, da v delu B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta navedejo vse svoje zakonite zastopnike, vse člane upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa in vse osebe, ki imajo pooblastilo za zastopanje ali odločanje ali nadzor v gospodarskem subjektu. Za vse navedene je potrebno zapisati tudi **EMŠO** (za potrebe pridobitev potrdil iz kazenske evidence).

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Podatki o gospodarskem subjektu: Gospodarski subjekt označi svojo vlogo v oddani ponudbi in vpiše vse zahtevane podatke. Gospodarske subjekte pozivamo, da so pozorni na navedbe v sprotnih opombah obrazca. V kolikor v ponudbi nastopa več gospodarskih subjektov, vsak zase izpolni ta obrazec.

V tej listini mora vsak gospodarski subjekt zase navesti katera dela prevzema in njihovo vrednost. Ponudnik, ki nastopa samostojno, vpiše celotno ponudbeno vrednost. V kolikor v ponudbi nastopa več gospodarskih subjektov, vsak zase vpiše vrednost, ki jo prevzema, pri čemer mora biti seštevek vrednosti prevzetih del vseh gospodarskih subjektov enak skupni ponudbeni vrednosti.

Izpolnjen in podpisan obrazec se priloži kot »pdf« dokument v razdelek »druge priloge«.

3. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Ponudnik mora zagotavljati dobavo in dostavo blaga na delovišča naročnika. Upoštevana mora biti klavzula FCO posamično delovišče (območje občin Slovenska Bistrica, Poljčane, Makole, Oplotnica in Rače-Fram).

Naročila in dobave bodo sukcesivne, v skladu s potrebami in možnostmi hrambe na posameznih deloviščih. Dobavitelj mora posamezno pošiljko na delovišče dostaviti v roku treh delovnih dni od prejema pisnega naročila s strani naročnika oz. v roku, ki ga sporazumno dogovorita skrbnika okvirnega sporazuma. Ponudnik mora zagotavljati dostavo blaga ob delavnikih, med 6.00 in 14.00 uro.

Ponudnik mora zagotavljati dobavo vseh vrst in tipov blaga, specificiranega v Specifikaciji predračuna. V primeru spremenjenih potreb si naročnik pridržuje pravico do naročila tudi drugega istovrstnega blaga iz prodajnega programa ponudnika s sorazmerno enakim popustom, kot je bil upoštevan ob oddaji ponudbe.

3.1. PVC CEVI

PVC-UK cevi morajo ustrezati navedeni temenski togosti. Narejene morajo biti v skladu s standardom EN 13476-2 oz. EN 1401-1 pri enoslojni cevi (iz homogenega materiala).

3.2. REVIZIJSKI JAŠKI

Jaški morajo biti izdelani iz polietilena po tehnologiji rotacijskega litja v skladu s standardom SIST EN 13598. Posamezen jašek ima revizijsko odprtino dimenzije DN/ID 625, ki omogoča montažo vložka (proti smradu/vdoru padavinske vode).

Jašek ima integrirane vtočne in iztočne priključke.

Priključevanje gladkih cevi na iztoku jaška se izvede z obojko priključne cevi, na vtoku pa z vstopnim tesnilom (možnost prilagoditve vstopnega kota priključka +/- 5°).

Višina korita posameznega jaška ni manjša od maksimalne priključne dimenzije vstopne ali izstopne cevi.

Jašek omogoča krajšanje za 25 cm oziroma nadgradnjo višine po korakih za 25 ali 50 cm.

3.3. PE KANALIZACIJSKI JAŠKI Z DVOJNIM DNOM

Jaški morajo biti narejeni po standardu SIST EN 13598, sestavljeni iz dvoslojnega dna, telesa jaška, konusa ter priključkov cevi od DN/ID 160 do DN/ID 400 za gladke ali rebraste cevi.

Dvoslojno dno mora imeti prazen prostor med steno mulde in steno ravnega dna zapolnjen s poliuretansko peno. Dno jaška mora biti narejeno po standardu SIST EN 14830.

Dimenzija mulde jaška je enaka dimenziji iztočne cevi.

Deli jaška se spajajo preko U-tesnil (izdelani v skladu s SIST EN 681) ali z varjenjem, s čimer se zagotavlja vodotesnost po standardu SIST EN 476.

Priključek na jašku mora biti ustrezen glede na izbran cevni material in izvedenim položajem priključka.

Notranji premer revizijske odprtine konusa jaška je 625 mm. Jašek mora zagotavljati nosilnost na navpično obtežbo do razreda obremenitve E v skladu s standardom SIST EN 14802.

Trdnost telesa jaška mora ustrezati standardu SIST EN 14982.

Vrh konusa jaška mora omogočati nadvišanje ali krajšanje.

Priključni elementi, ki se uporabljajo za spoj cevi do DN 160 na telo jaška morajo biti v skladu s SIST EN 681.

Specifični vztrajnostni moment površine dna jaška, telesa jaška in konusa glede na vertikalno os jaška v območju največje obremenitve, mora znašati minimalno 1000 cm4. Naročnik ima pravico zahtevati izračun, s katerim se dokaže ta zahteva. Prav tako mora imeti ponudnik za celoten jašek izdelan kontrolni izračun stabilnosti glede na vpliv podtalnice do 5 m, ki ga je na zahtevo dolžan predložiti naročniku.

3.4. UMIRJEVALNI JAŠKI

Jaški morajo biti izdelani iz polietilena po tehnologiji rotacijskega litja po standardu EN 13598.

Posamezen jašek mora biti sestavljen iz:

- kompaktne polkrožne mulde z iztokom,
- obroča s tangencialnim vstopnim priključkom in
- ojačanega konusa z revizijsko odprtino DN 625; z enim vtokom in iztokom.

Priključevanje na obod jaška se izvede z vstopnimi tesnili do DN 200 oziroma do DN 400 preko PE cevi. Jaški morajo omogočati krajšanje oziroma nadgradnjo višine za 25 cm.

4. OBRAZCI IN VZORCI

PREDRAČUN

Številka ponudbe:	Vpišite številko ponudbe, ki jo določi ponudnik		
Datum:	Izberite datum	Kraj:	Vpišite ime kraja
Predmet naročila:	**SUKCESIVNA DOBAVA KANALIZACIJSKEGA MATERIALA**		
Naročnik:	KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o. Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica		
Ponudnik:	Vpišite uradno ime/naziv ponudnika (pri skupni ponudbi vodilnega partnerja).		
Partnerji v skupini ponudnikov:	Vpišite uradno ime/naziv ponudnikov (partnerjev) v skupini ponudnikov).		
Podpisnik ponudbe:	Vpišite ime in priimek podpisnika ponudbe	☐ Zakoniti zastopnik ☐ Pooblaščenec[1]	
Veljavnost ponudbe:	Izberite datum		

Ponudbena cena (v €, zaokroženo na 2 decimalni mesti, kot izračunana v Specifikaciji predračuna):

	Sklop	**Vrednost brez DDV**	**22 % DDV**	**Vrednost z DDV**
	a	b	c = b * 22%	d=b+c
1	Kanalizacijski material za projekt »Izgradnja kanalizacije v naselju Zgornja Polskava - dodatni odseki«	Vpišite vrednost.	Vpišite vrednost.	Vpišite vrednost.
2	Kanalizacijski material za druge projekte in programe	Vpišite vrednost.	Vpišite vrednost.	Vpišite vrednost.

Izjavljamo, da smo pri določitvi ponudbene cene upoštevali vsa določila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, vključno z vzorcem okvirnega sporazuma in finančnega zavarovanja.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da nam v nobenem primeru ne bodo povrnjeni nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudbe.

Žig:

Podpis:

Opomba: ☐ Ne poslujemo z žigom.

[1] V primeru, da ponudbe ne podpisuje zakoniti zastopnik, je obvezna priloga ponudbe ustrezno pooblastilo.

PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU

v postopku oddaje javnega naročila
SUKCESIVNA DOBAVA KANALIZACIJSKEGA MATERIALA (blago)

V ponudbi nastopamo kot:

☐ Ponudnik	☐ kot samostojni ponudnik ☐ kot vodilni ponudnik v skupini ponudnikov (parterjev) ☐ kot ponudnik t.j. partner v skupini ponudnikov ☐ kot ponudnik s podizvajalci
☐ Podizvajalec naslednjega ponudnika: Vpišite naziv. Kot podizvajalec: ☐ zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika in prilagamo obrazec Zahteva po 94. členu ZJN-3 ☐ ne zahtevamo neposrednega plačila s strani naročnika	
☐ Kot gospodarski subjekt na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik	

Firma / ime:	Vpišite podatek
Naslov:	Vpišite podatek
Matična številka :	Vpišite podatek
ID za DDV:	Vpišite podatek
Registrirana dejavnost[2]:	Vpišite podatek
IBAN[3]:	Vpišite podatek
Uradni e-naslov:	Vpišite podatek
Spletna stran:	Vpišite URL ☐ Nimamo svoje spletne strani
Velikost[4]:	Izberite element
Zakoniti zastopnik:	Vpišite ime in priimek
Podpisnik okvirnega sporazuma:	Vpišite ime in priimek
Pooblaščena oseba za vročanje[5]:	Vpišite ime in priimek
Skrbnik okvirnega sporazuma:	Vpišite ime in priimek
Kontaktni podatki skrbnika:	Vpišite e-naslov in tel. št. skrbnika okvirnega sporazuma
Opis prevzetih del (sklop 1):	☐ ponujamo blago v celoti ☐ ponujamo del javnega naročila, in sicer: Vsebinski opis del ☐ ne ponujamo blaga v okviru sklopa 1
Opis prevzetih del (sklop 2):	☐ ponujamo blago v celoti ☐ ponujamo del javnega naročila, in sicer: Vsebinski opis del ☐ ne ponujamo blaga v okviru sklopa 2
Ponudbena vrednost prevzetih dobav (v okviru sklopa 1, v €, brez DDV):	Vpišite vrednost.
Ponudbena vrednost prevzetih dobav (v okviru sklopa 2, v €, brez DDV):	Vpišite vrednost.

[2] Navesti registrirano dejavnost, povezano s predmetom javnega naročila, potrebno za izvedbo del, ki jih gospodarski subjekt prevzema v ponudbi..
[3] Navesti številko TRR, na katerega se bo izvajalo plačilo po okvirnem sporazumu.
[4] Skladno s https://ec.europa.eu/docsroom/documents/42921/attachments/1/translations/sl/renditions/pdf.
[5] Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji).

Kontaktna oseba pri gospodarskem subjektu v postopku oddaje javnega naročila:

Ime in priimek:	Vpišite ime in priimek		
Telefon:	Vpišite podatek	Elektronska pošta:	Vpišite podatek

Izjava (pogoj 3): Zagotavljamo, da (označite z ☒):

☐ razpolagamo z ustreznimi kadri, sredstvi in znanjem za pravočasno in kvalitetno izvedbo javnega naročila, v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila;

☐ ponujamo in zagotavljamo dobavo blaga, ki ustreza vsem zahtevam naročnika, tehničnim predpisom in standardom ter veljavni zakonodaji;

☐ imamo vzpostavljeno kontrolo kakovosti razpisanih vrst blaga;

☐ se strinjamo in v celoti sprejemamo določila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, vključno s tehničnimi specifikacijami, določili vzorca okvirnega sporazuma in določili vzorca finančnega zavarovanja;

☐ vsi skenirani dokumenti, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;

☐ bomo pri izvajanju okvirnega sporazuma komunicirali v slovenskem jeziku.

Izjava (pogoj 4): Kot ponudnik zagotavljamo (označite z ☒):

☐ dostavo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti, obliki in vsebini ter v rokih, kot to določa dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila;

☐ da se strinjamo, da je predložitev ustreznega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma;

☐ da ne bomo imeli do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oziroma da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki jih imamo oz. smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije.

Kraj: Vpišite ime kraja
Datum: Izberite datum

Žig:

Podpis:

VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, matična številka: 5073162000, ID št. za DDV: SI 32621213, IBAN: SI56 0443 0000 0394 225 (OTP banka d.d.), ki jo zastopa direktor, Maksimiljan Tramšek inž. el., v nadaljevanju **NAROČNIK**

in

NAZIV in sedež prvo uvrščenega ponudnika, matična številka: xxxxxxxxxx, ID št. za DDV: SI xxxxxxxx, IBAN: xxxx xxxx xxxx xxxx xxx (naziv banke), ki jo zastopa funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika, v nadaljevanju **STRANKA OKVIRNEGA SPORAZUMA**

NAZIV in sedež drugo uvrščenega ponudnika, matična številka: xxxxxxxxxx, ID št. za DDV: SI xxxxxxxx, IBAN: xxxx xxxx xxxx xxxx xxx (naziv banke), ki jo zastopa funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika, v nadaljevanju **STRANKA OKVIRNEGA SPORAZUMA**

NAZIV in sedež tretje uvrščenega ponudnika, matična številka: xxxxxxxxxx, ID št. za DDV: SI xxxxxxxx, IBAN: xxxx xxxx xxxx xxxx xxx (naziv banke), ki jo zastopa funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika, v nadaljevanju **STRANKA OKVIRNEGA SPORAZUMA**

dogovorijo in sklenejo naslednji

OKVIRNI SPORAZUM
št. JNxxx/2025

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

(1) Naročnik je v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju, Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F (v nadaljevanju: ZJN-3), izvedel postopek oddaje naročila male vrednosti za **SUKCESIVNO DOBAVO KANALIZACIJSKEGA MATERIALA (blago),** ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil, dne dd.mm.2025 pod številko objave JNxxxxx/2025-SL1/01.
(2) Z odločitvijo v zvezi z oddajo javnega naročila, št. 430-xxx/2025-xxx, z dne dd.mm.2025, objavljeno na Portalu javnih naročil dne dd.mm.2025, pod številko objave JNxxxxx/2025-ODL/01, je naročnik odločil, da se okvirni sporazum za Sklop x: xxxx sklene s strankami okvirnega sporazuma. Odločitev je postala pravnomočna, dne dd.mm.2025.
(3) Stranke okvirnega sporazuma so naročniku pred podpisom tega okvirnega sporazuma posredovale Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (po šestem odstavku 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri), iz katere izhaja, da v skladu z navedenim zakonom ni ovir za sklenitev tega okvirnega sporazuma.

II. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

(1) S tem sporazumom se naročnik in stranke okvirnega sporazuma dogovorijo pogojih izvajanja javnega naročila *SUKCESIVNO DOBAVO KANALIZACIJSKEGA MATERIALA za Sklop x: xxxx* in o pogojih odpiranja konkurence.
(2) Sestavni del okvirnega sporazuma so tudi naročnikova dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbena dokumentacija strank okvirnega sporazuma.
(3) Stranke okvirnega sporazuma izjavljajo, da so seznanjene s predmetom okvirnega sporazuma, da so seznanjene z vsemi zahtevami javnega naročila ter da so jim razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo naročila.
(4) Izvedba dobav mora ustrezati naročnikovim zahtevam iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in obvestila o javnem naročilu ter mora biti skladna z vso veljavno zakonodajo.

3. člen

(1) Dejanski obseg blaga, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, je za naročnika v trenutku sklepanja tega sporazuma objektivno neugotovljiv, zato se naročnik ne zavezuje naročiti blaga v obsegu, ocenjenem v Specifikaciji predračuna.
(2) Obseg blaga v Specifikaciji predračuna je okvirna. Naročnik bo naročal blago po tem okvirnem sporazumu sukcesivno glede na svoje dejanske potrebe, stranka okvirnega sporazuma pa jih bo izvedla po naročilu naročnika.
(3) Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli drugače odgovoren zaradi nedoseganja v Specifikaciji predračuna opredeljenega obsega blaga.

III. OBDOBJE IZVAJANJA IN VELJAVNOSTI OKVIRNEGA SPORAZUMA

4. člen

(1) Za okvirni sporazum se sklepa za dobavo blaga od podpisa okvirnega sporazuma do 31. 7. 2026.
(2) Veljavnost okvirnega sporazuma nastopi z dnem podpisa naročnika in stranke okvirnega sporazuma ter z dnem predložitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
(3) Okvirni sporazum velja do izpolnitve vseh obveznosti po tem okvirnem sporazumu.

IV. VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA

5. člen

Okvirna vrednost tega okvirnega sporazuma izhaja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in za celotno obdobje trajanja okvirnega sporazuma znaša **xxx,00 €** brez DDV. DDV v deležu 22 % znaša xxx €. Okvirna vrednost tega okvirnega sporazuma z DDV znaša **xxx,00 €** (z besedo: xxx evrov 00/100).

V. CENE

6. člen

(1) Cene po enoti mere iz Specifikacije predračuna so fiksne in nesprejemljive za celotno obdobje izvajanja okvirnega sporazuma za posamična naročila blaga, ki bodo oddana brez odpiranja konkurence, skladno z 8. členom tega okvirnega sporazuma.
(2) Cene, predložene v okviru posameznega odpiranja konkurence, izvedenega skladno z 9. členom tega okvirnega sporazuma, so fiksne in nesprejemljive za konkretne količine blaga zaključene celote, za katere je bila odprta konkurenca.
(3) V cenah po enoti mere so zajeti vsi stroški, kot izhaja iz tehničnih specifikacij naročnikove dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in določil tega okvirnega sporazuma.
(4) Stranka okvirnega sporazuma za dobavo blaga po tem okvirnem sporazumu ni upravičena do plačila kakršnihkoli dodatnih stroškov.
(5) Davek na dodano vrednost se obračuna v skladu z zakonom in na vsakokratnem računu ločeno prikaže.

VI. ODPIRANJE KONKURENCE

7. člen

Ta okvirni sporazum se izvaja na način iz c) točke sedmega odstavka 48. člena ZJN-3.

8. člen

(1) Posamična naročila se oddajo brez odpiranja konkurence, po t.i. kaskadnem okvirnem sporazumu. Pri izbiri dobavitelja za posamično naročilo bo imela prednost prvo navedena stranka okvirnega sporazuma. Če ta izvedbe ne bo mogla zagotoviti pravočasno, se naročilo odda naslednje navedeni stranki okvirnega sporazuma. Če tudi ta izvedbe ne more zagotoviti pravočasno, se naročilo odda tretje navedeni stranki okvirnega sporazuma. Ne glede na prej naveden način izbire dobavitelja posameznega naročnika, lahko naročnik

posamično naročilo prednostno odda stranki okvirnega sporazuma, ki ponuja blago proizvajalca, predvidenega v projektni dokumentaciji oz. proizvajalca, ki je komplementaren že vgrajenim/obstoječim materialom na delovišču.

(2) Posamično naročilo bo naročnik izvedel ustno ali pisno najmanj 24 ur pred predvideno dobavo.
(3) Naročnik lahko stranko okvirnega sporazuma, ki ne more zagotoviti pravočasne dobave blaga, bremeni za razliko nastalih stroškov pri dobavi s strani stranke okvirnega sporazuma, ki je blago dobavila po višjih cenah.
(4) V primeru nujnih intervencij, je lahko rok iz drugega odstavka tega člena tudi krajši. V takem primeru naročnik ni upravičen do obračuna razlike nastalih stroškov.

9. člen

(1) Ne glede na 8. člen tega okvirnega sporazuma, lahko naročnik za večji obseg blaga, ki predstavlja zaključeno celoto (večja delovišča), odpre konkurenco med strankami okvirnega sporazuma.
(2) Naročnik odpiranje konkurence izvede po elektronski pošti.
(3) Konkurenco odpre tako, da stranke okvirnega sporazuma pozove k predložitvi ponudbenega predračuna za blago konkretnega delovišča.
(4) Stranke okvirnega sporazuma so naročniku v postavljenem roku, ki ne sme biti krajši od štirih (4) dni, dolžne posredovati svoje ponudbene predračune.
(5) Naročnik izbiro najugodnejše ponudbe za konkretno delovišče opravi v skladu z merili iz poziva k predložitvi ponudbenega predračuna. Dobavo blaga za to konkretno delovišče izvede stranka okvirnega sporazuma, ki je oddala najugodnejšo ponudbo.
(6) Cene po enoti mere v postopku odpiranja konkurence ne smejo biti višje od ponujenih cen po enoti meri v postopku izbire strank okvirnega sporazuma, navedenih v Specifikaciji predračuna.

VII. DOSTAVA IN PREVZEM

10. člen

(1) Stranka okvirnega sporazuma je dolžna blago po posameznem naročilu dostaviti na delovišče naročnika najkasneje v roku 3 (treh) delovnih dni po prejemu pisnega naročila s strani naročnika oz. v roku, ki ga sporazumno dogovorita skrbnika okvirnega sporazuma.
(2) Dostave blaga se izvaja ob delavnikih, med 6.00 in 14.00 uro, izjemoma pa tudi izven tega časovnega okvira, če se naročnik in stranka okvirnega sporazuma o tem sporazumno dogovorita.
(3) Stranka okvirnega sporazuma je dolžna za vsakokratno dobavo blaga izdati dobavnico.
(4) Na dobavnici mora biti opredeljena vrsto in količino dobavljenega blaga. Iz dobavnice mora biti razviden datum predaje blaga in ime in priimek prevzemnika blaga, ki dobavnico tudi podpiše.
(5) Če se dobavnica po vrsti blaga ali količini ne ujema s dejansko dobavljenim blago, prisotni na prevzemu to jasno in nedvoumno evidentirajo na sami dobavnici.

11. člen

(1) Če stranka okvirnega sporazuma v dogovorjenem roku ne dobavi naročenega blaga, lahko naročnik stranki okvirnega sporazuma zaračuna pogodbeno kazen, v skladu z 19. členom tega okvirnega sporazuma in unovči predloženo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
(2) V izjemnih primerih, ko stranka okvirnega sporazuma ne more izvesti dobave blaga v dogovorjenem roku zaradi višje sile (npr.: naravne nesreče, nenormalne vremenske ujme, vojna, dokazane poškodbe med nakladanjem ali raztovarjanjem, ipd.) mora stranka okvirnega sporazuma naročnika nemudoma pisno obvestiti o nezmožnosti dostave blaga in pri tem tudi navesti vzroke zamude ter okvirni/pričakovani dobavni rok. Le v tem primeru naročnik ne bo uveljavljal pogodbene kazni.

12. člen

(1) Stranka okvirnega sporazuma je dolžna predajo blaga izvesti ob prisotnosti naročnika.
(2) Naročnik je dolžan na sami lokaciji prevzema opozoriti na nepravilnosti na blagu in zahtevati odpravo teh ter oporekati nepravilnostim v kakovosti v skladu z določili tega okvirnega sporazuma.

VIII.OBRAČUN IN PLAČILA

13. člen

(1) Stranka okvirnega sporazuma naročniku izstavlja e-račune mesečno, in sicer ločeno do 5. dne v mesecu za opravljene dobave v preteklem mesecu.
(2) E-račun mora biti izstavljen v xml strukturi, ki jo je definirala GZS, in poslan v naročnikov ePredal (prejemnikov BIC: BASSSI2DICL, IBAN: SI56 0443 0000 0394 225, DŠ: SI32621213).
(3) Blago se zaračuna po dogovorjenih cenah in z upoštevanjem dogovorjenega popusta.
(4) Obvezna priloga e-računa so dobavnice dostavljenega in zaračunanega blaga.
(5) Na e-računu mora biti obvezno navedena številka tega okvirnega sporazuma.
(6) V primeru, da izdani račun ni pravilen, ga naročnik zavrne z obrazložitvijo v roku osmih (8) dni od prejema računa, stranka okvirnega sporazuma pa je dolžna izstaviti nov, popravljen oz. pravilen račun. Plačilni rok prične teči z dnem, ko naročnik prejme nov račun.

14. člen

(1) Naročnik je dolžan vsakokratni e-račun pregledati in ga potrditi v roku 8 (osem) dni od prejema, v nasprotnem primeru se šteje, da je potrjen s pretekom tega roka.
(2) Naročnik račun zavrne, če ta ni izdan skladno s tem okvirnim sporazumom. Stranka okvirnega sporazuma je dolžna izstaviti nov, popravljen račun v roku 3 (treh) koledarskih dni od prejema zavrnitve.
(3) Naročnik bo plačilo vršil na transakcijski račun stranke okvirnega sporazuma, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu stranke okvirnega sporazuma.
(4) Rok plačila 30 dni od uradnega prejema pravilno izstavljenega e-računa.
(5) Če naročnik zamuja s plačilom, je stranki okvirnega sporazuma na njeno zahtevo dolžan plačati zakonske zamudne obresti od dneva zapadlosti do dneva plačila.

IX. KAKOVOST

15. člen

(1) Stranka okvirnega sporazuma je dolžna blago po tem okvirnem sporazumu naročniku zagotavljati v skladu s tehničnimi specifikacijami, opredeljenimi v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.
(2) Naročnik ima pravico kadarkoli od stranke okvirnega sporazuma zahtevati dokazila o kvaliteti predmetnega blaga.
(3) V primeru neskladnosti v kakovosti lahko naročnik od stranke okvirnega sporazuma zahteva, da neskladno blago nadomesti z blagom ustrezne kakovosti, v roku, ki ga določi naročnik.

16. člen

(1) Če stranka okvirnega sporazuma na poziv naročnika ne odpravi pomanjkljivosti, ki mu jih določi naročnik oz. nadaljuje z dostavami blaga, ki je neskladno s pogoji iz javnega naročila, lahko naročnik odstopi od tega sporazuma in unovči predloženo finančno zavarovanje, s katerim je stranka okvirnega sporazuma zavarovala dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
(2) V primeru kakovostno neustreznega blaga, ki odstopa od zahtev naročnika, podanih v javnem naročilu in vztrajanju stranke okvirnega sporazuma, da je zagotovila kakovostno ustrezno blago, in to tudi po predložitvi utemeljenih obrazložitev naročnika glede kakovostne neustreznosti blaga in zahtevi, da zagotovi drugo po kakovosti ustrezno blago, lahko naročnik od okvirnega sporazuma odstopi in unovči predloženo finančno zavarovanje, brez kakršnekoli obveznosti do stranke okvirnega sporazuma.

X. RAKLAMACIJE

17. člen

(1) Reklamacije zaradi količinskih primanjkljajev bo naročnik stranki okvirnega sporazuma sporočil takoj, najkasneje pa v treh (3) dni od dneva prevzema blaga. Reklamacije zaradi kakovostnih vidnih napak ali reklamacije zaradi neustreznosti prevzetega blaga bo naročnik stranki okvirnega sporazuma sporočil kadarkoli v času veljavnosti sporazuma.

(2) Rok za rešitev reklamacije zaradi količinskih primanjkljajev je največ dva (2) dni od prejema pisnega obvestila o reklamaciji. Rok za rešitev reklamacije zaradi kakovostnih vidnih napak ali reklamacije zaradi neustreznosti predanega blaga je največ tri (3) delovne dni od prejema pisnega obvestila o reklamaciji.
(3) Stranka okvirnega sporazuma se obvezuje v navedenem roku naročnika obvestiti (pisno, po elektronski pošti) o rešitvi reklamacije in nadomestiti reklamirano blago v dogovorjenem roku. Vse stroške v zvezi z reklamacijami nosi stranka okvirnega sporazuma.
(4) Za reklamirano, napačno dobavljeno in za vrnjeno blago, ki je že bilo obračunano, izda stranka okvirnega sporazuma naročniku dobropis, za katerega se zmanjša obveznost naročnika.

XI. KRITNI KUP

18. člen

(1) Če stranka okvirnega sporazuma, ki ji je bila v skladu s tem okvirnim sporazumom naročena dobava blaga iz posamičnega naročila, tega blaga v postavljenem roku ni dostavila iz razloga, ki ni posledica višje sile, ima naročnik pravico blago, ki je predmet posamičnega naročila, naročiti pri naslednje uvrščeni stranki okvirnega sporazuma. Stranka okvirnega sporazuma, ki ni izpolnila svojih obveznosti, je v tem primeru dolžna naročniku nadomestiti razliko v ceni med njeno ceno in ceno po kateri je naročnik blago naročil, v primeru, če bo naslednje uvrščena stranka okvirnega sporazuma izvedla dobavo po višji ceni.
(2) Naročnik je dolžan stranki okvirnega sporazuma, ki ni izpolnila svojih obveznosti, poslati obvestilo o nameravanem kupu iz prejšnjega odstavka tega člena, v katerem navede kdo in kdaj bo izvedel dobavo in za kakšno ceno, nato pa lahko izvrši kritni kup, okvirni sporazum pa je s stranko, ki ni izpolnila svojih obveznosti, za to posamično naročilo razdrt.
(3) Šteje se, da je bila stranka okvirnega sporazuma o nameravanem kritnem kupu obveščena, če naročnik razpolaga z dokazilom o poslanem obvestilu po e-pošti.
(4) Razliko v ceni iz prvega odstavka tega člena je dolžan naročnik dokazati s kopijo računa, po katerem je kritni kup plačal, stranka okvirnega sporazuma, ki ni izpolnila svojih obveznosti, pa je dolžna razliko odšteti pri izstavitvi prvega naslednjega računa oziroma jo plačati v 8 dneh po izstavitvi bremepisa.
(5) V kolikor je naročnik primoran izvesti kritni kup v skladu s tem okvirnim sporazumom 3-krat, se šteje okvirni sporazum s to stranko okvirnega sporazuma razdrt v celoti. V tem primeru naslednje navedena stranka okvirnega sporazuma postane prva stranke, tretje navedena stranka pa postne druga stranka okvirnega sporazuma.

XII. POGODBENA KAZEN IN POVRAČILO ŠKODE

19. člen

(1) V primeru, da stranka okvirnega sporazuma po svoji krivdi zakasni z izpolnitvijo obveznosti po tem okvirnem sporazumu, lahko naročnik za vsak koledarski dan zamude zaračuna pogodbeno kazen v višini 1 % vrednosti neizvršenih dobav posamičnega naročila v EUR brez DDV. Skupna pogodbena kazen je lahko največ 10 % vrednosti neizvršenih dobav posamičnega naročila v EUR brez DDV.
(2) Za uveljavljanje dogovorjene kazni iz okvirnega sporazuma bo naročnik stranki okvirnega sporazuma izstavil račun s plačilnim rokom osem (8) koledarskih dni od dneva izstavitve računa. V primeru zamude pri plačilu računa, je stranka okvirnega sporazuma dolžna naročniku plačati zakonske zamudne obresti.
(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena stranka okvirnega sporazuma odgovarja naročniku za vso škodo, ki jo povzroči naročniku ali tretjim osebam kot tudi za stroške, ki jih naročnik utrpi zaradi pomanjkljivo ali nepravilno opravljenih obveznosti po tem okvirnem sporazumu.
(4) Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel naročnik, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do polne odškodnine in unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
(5) Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti in neodvisno od tega, ali je unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali ne.
(6) Stranka okvirnega sporazuma se obvezuje, da bo v primeru škode odškodninsko odgovorna tudi za škodo, ki jo bo moral naročnik poravnati tretjim osebam zaradi nepravočasno ali nepravilno izvedenih obveznosti naročnika, ki so bile posledice razlogov po prvem odstavku tega člena.

XIII. VIŠJA SILA

20. člen

(1) Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje naročnika in stranke okvirnega sporazuma in ki jih naročnik in stranka okvirnega sporazuma nista mogla predvideti ob sklepanju okvirnega sporazuma ter kakorkoli vplivajo na izvedbo obveznosti po sklenjenem okvirnem sporazumu (npr.: naravne nesreče, nenormalne vremenske ujme, vojna, prometne nesreče, dokazane poškodbe osnovnih sredstev med izvajanjem dobav, ipd.).
(2) V izjemnih primerih, ko zaradi višje sile po prejšnjem odstavku, dobava blaga ni mogoče izvesti po naročilu naročnika, mora stranka okvirnega sporazuma nemudoma, najkasneje pa v 2 (dveh) delovnih dneh po nastanku višje sile, naročnika pisno obvestiti o nezmožnosti dobave ali nezmožnosti pravočasne dobave in pri tem tudi navesti vzroke ter okvirni/pričakovani dejanski rok izvedbe posamičnega naročila. V tem primeru se sankcije po tem okvirnem sporazumu ne realizirajo.

XIV. KRŠITVE OKVIRNEGA SPORAZUMA

21. člen

(1) Naročnik in stranka okvirnega sporazuma bosta sporazumno dogovarjala vsak odmik od tega okvirnega sporazuma. Vsak nedogovorjen odmik se šteje za kršitev okvirnega sporazuma.
(2) Kot kršitve okvirnega sporazuma, ki ima lahko za posledico odstop naročnika od okvirnega sporazuma, štejejo:
- Stranka okvirnega sporazuma več kot 3-krat krši določila okvirnega sporazuma z neizvedbo ali nepravočasno izvedbo naročenih dobav;
- Stranka okvirnega sporazuma več kot 3-krat krši določila okvirnega sporazuma z dobavami blaga, ki po obsegu ali kakovosti ne ustrezajo zahtevam naročnika;
- Stranka okvirnega sporazuma več kot 3-krat krši določila okvirnega sporazuma z nepredložitvijo ustrezne zahtevane dokumentacije pri obračunu dobav;
- Stranka okvirnega sporazuma krši določila okvirnega sporazuma z neupoštevanjem dogovorjenih cen oziroma samovoljnim povečanjem cen;
- Stranka okvirnega sporazuma več kot 3-krat krši določila okvirnega sporazuma z drugim neustreznim izpolnjevanjem določil tega okvirnega sporazuma;
- Stranka okvirnega sporazuma zaide v postopek, katerega namen je prenehanje njenega poslovanja;
- Naročnik zoper stranko okvirnega sporazuma uveljavlja pogodbeno kazen, unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali uveljavlja podobno sankcijo;
- Stranka okvirnega sporazuma škodi dobremu imenu in poslovnemu ugledu naročnika.

XV. JAMSTVA IN FINANČNA ZAVAROVANJA

22. člen

(1) Stranka okvirnega sporazuma mora ob podpisu tega okvirnega sporazuma kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročiti 1 (eno) bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo v višini **8.000,00 EUR**, s pooblastilom za izpolnitev in unovčitev, z oznako „Brez protesta“, plačljivo na prvi poziv in veljavno do **30. 8. 2026**.
(2) Če se med trajanjem okvirnega sporazuma spremenijo roki za izvedbo posla, mora stranka okvirnega sporazuma temu ustrezno spremeniti tudi menično izjavo oziroma podaljšati veljavnost zavarovanja iz prejšnjega odstavka.
(3) Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči:
- če stranka okvirnega sporazuma ne izpolnjuje obveznosti po tem okvirnem sporazumu;
- če stranka okvirnega sporazuma krši določila tega okvirnega sporazuma,
- v primeru, da stranka okvirnega sporazuma po svoji krivdi odstopi od okvirnega sporazuma;
- v primeru, da naročnik po krivdi stranke okvirnega sporazuma odstopi od okvirnega sporazuma;
- v drugih primerih, skladno s tem okvirnim sporazumom.
(4) Naročnik lahko stranki okvirnega sporazuma vrne zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pred potekom njegove veljavnosti le v primeru, da bo ta v celoti izpolnil vse obveznosti iz okvirnega sporazuma in bodo razpoložljiva sredstva v celoti predčasno izčrpana.

(5) Okvirni sporazum o izvedbi javnega naročila postane veljaven pod pogojem, da stranka okvirnega sporazuma naročniku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

23. člen

(1) V kolikor naročnik unovči finančno zavarovanje, mora stranka okvirnega sporazuma predložiti naročniku v roku štirinajst (14) dni od unovčenja zavarovanja novo zavarovanje v enaki višini in z enako končno veljavnostjo kot prvotno zavarovanje.
(2) Unovčenje finančnega zavarovanja ne odvezuje stranke okvirnega sporazuma od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo, skladno z določili tega okvirnega sporazuma.

XVI. ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

24. člen

(1) Naročnik lahko kadarkoli, brez razloga, odstopi od okvirnega sporazuma. Odpovedni rok je 3 (tri) mesece, ki se šteje od dneva pošiljanja pisne odpovedi s priporočeno pošto, pri čemer se stranka okvirnega sporazuma izrecno in brezpogojno odpoveduje pravici do povračila škode ter povračila zaslužka oziroma izgubljenega dobička zaradi odpovedi okvirnega sporazuma brez razloga.
(2) Naročnik lahko od tega okvirnega sporazuma odstopi brez odpovednega roka v primeru, da so izčrpana zagotovljena sredstva naročnika in v primeru, da skupna pogodbena kazen po okvirnem sporazumu preseže 10 % (deset odstotkov) skupne vrednosti okvirnega sporazuma (z DDV), ob tem pa je naročnikova krivda izključena.
(3) V primeru bistvenih ali ponavljajočih se kršitev določil okvirnega sporazuma lahko odstopi od okvirnega sporazuma tako naročnik kot stranka okvirnega sporazuma. Na možnost odstopa mora stranka okvirnega sporazuma naročnika predhodno pisno obvestiti s priporočeno pošto in ga pozvati k odpravi bistvenih ali ponavljajočih se kršitev. Če naročnik kljub pisnemu obvestilu s kršitvami ne preneha, je odstopni rok 1 (en) mesec, ki se šteje od dneva pošiljanja pisne odpovedi s priporočeno pošto.
(4) Med veljavnostjo tega okvirnega sporazuma lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma v naslednjih okoliščinah:
   - javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
   - v času oddaje javnega naročila je bila stranka okvirnega sporazuma v enem od položajev, zaradi katerega bi jo naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
   - zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano stranki okvirnega sporazuma.
(5) V primeru odstopa sta naročnik in stranka okvirnega sporazuma dolžna poravnati medsebojne obveznosti iz tega sporazuma in nastalo škodo.
(6) V primeru, da pride po tretjem in četrtem odstavku tega člena do odstopa od okvirnega sporazuma v razmerju naročnika do ene stranke okvirnega sporazuma, ta ostane v veljavi za preostale stranke okvirnega sporazuma.

XVII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA IN RAZVEZNI POGOJ

25. člen

(1) Ta okvirni sporazum je ničen, če kdorkoli v imenu ali na račun druge stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakršnokoli nedovoljeno korist za:
   - pridobitev posla ali
   - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
   - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti po tem okvirnem sporazumu ali
   - za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki okvirnega sporazuma ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.
(2) Naročnik in stranka okvirnega sporazuma in njuni zakoniti zastopniki izrecno izjavljajo, da v postopku sklepanja in izvajanja tega okvirnega sporazuma ni prišlo in ne prihaja do nikakršnih dejanj, ki bi bila v nasprotju z veljavno zakonodajo in/ali imajo znake koruptivnih dejanj. V primeru, da se pri postopku sklepanja in izvajanja tega okvirnega sporazuma ugotovi, da so se zgodila koruptivna dejanja, potem se šteje ta okvirni sporazum za ničen in brez učinka v pravnem prometu, kar se zgodi v trenutku, ko je zoper posameznika ali zoper pravno osebo,

ki je stranka okvirnega sporazuma ali njen zakoniti zastopnik, vložena pravnomočna obtožba ali obtožni predlog.

(3) V primeru, da pride do ničnosti tega okvirnega sporazuma po tem členu za eno stranko okvirnega sporazuma, ta ne velja za preostale stranke okvirnega sporazuma.

26. člen

(1) Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči:
- če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani stranke okvirnega sporazuma ali njenega podizvajalca ali
- če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ stranki okvirnega sporazuma ali njenemu podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi z/s: (1) plačilom za delo, (2) delovnim časom, (3) počitki, (4) opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali (5) zaposlovanjem na črno, in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

(2) Razvezni pogoj se uresniči pod pogoji in na način, opredeljen v tretji alineji četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

(3) V primeru, da pride uresničitve razveznega pogoja po tem členu za eno stranko okvirnega sporazuma, se ta ne uresniči za preostale stranke okvirnega sporazuma.

XVIII. SKRBNIKI OKVIRNEGA SPORAZUMA

27. člen

(1) Skrbnik okvirnega sporazuma na strani naročnika je Primož Babšek, e-naslov: primoz.babsek@komunala-slb.si.

(2) Skrbnik okvirnega sporazuma s strani prvo navedene stranke okvirnega sporazuma je: Ime in priimek, e-naslov: xxxxx.

(3) Skrbnik okvirnega sporazuma s strani drugo navedene stranke okvirnega sporazuma je: Ime in priimek, e-naslov: xxxxx.

(4) Skrbnik okvirnega sporazuma s strani tretje navedene stranke okvirnega sporazuma je: Ime in priimek, e-naslov: xxxxx.

(5) Skrbniki imajo pravico in dolžnost urejati medsebojna razmerja ter sprejemati ukrepe in odločitve v skladu z vsebinskimi določili tega sporazuma, nimajo pa pravice spreminjati določil tega okvirnega sporazuma.

(6) Stranka okvirnega sporazuma mora naročnika pisno obvestiti o morebitni zamenjavi skrbnika ali o spremembi njegovega e-naslova.

XIX. KONČNE DOLOČBE

28. člen

Naročnik in stranka okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta uredila vse, kar je potrebno za izvršitev tega okvirnega sporazuma in da bosta ravnala kot dobra gospodarja. Za urejanje razmerij, ki niso urejena s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila ZJN-3 in Obligacijskega zakonika, Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, 64/16 - odl. US in 20/18 – OROZ631 (v nadaljevanju: OZ).

29. člen

(1) Pogoji tega okvirnega sporazuma so veljavni za čas trajanja okvirnega sporazuma.

(2) Vsa strokovna dokumentacija in priloge tega okvirnega sporazuma, ki jih stranka okvirnega sporazuma na podlagi tega okvirnega sporazuma izroči naročniku, postane last naročnika.

(3) Okvirni sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sporazumno sprejmeta in podpišeta naročnik in stranka okvirnega sporazuma, vendar spremembe ali dopolnitve ne smejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in OZ.

(4) Če katerakoli od določb okvirnega sporazuma je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe okvirnega sporazuma. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

30. člen

Naročnik in stranke okvirnega sporazuma soglašajo, da morebitnih osebnih podatkov ne bodo uporabljale v nasprotju z določili Zakona o varstvu osebnih podatkov, Uradni list RS, št. 163/22. Hkrati bodo zagotavljale pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevale morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

31. člen

Naročnik in stranke okvirnega sporazuma soglašajo, da predstavljajo tehnični podatki, dokumentacija, poslovne informacije ter drugi podatki in informacije, ki izvirajo iz tega okvirnega sporazuma oziroma v zvezi z njim, ali iz siceršnjega opravljanja dejavnosti ene ali druge stranke poslovno skrivnost, ki so jih dolžne varovati ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma, razen podatkov oziroma informacij, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

32. člen

V primeru statusne spremembe naročnika ali strank okvirnega sporazuma, se vse obveznosti po tem okvirnem sporazumu prenesejo na njihove univerzalne pravne naslednike.

33. člen

Morebitne spore iz tega okvirnega sporazuma, ki jih naročnik in stranka okvirnega sporazuma ne bi mogla rešiti sporazumno, rešuje stvarno in krajevno pristojno sodišče.

34. člen

Okvirni sporazum je sestavljen v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 1 (en) in vsaka stranka okvirnega sporazuma po 1 (en) izvod.

Stranke okvirnega sporazuma:

Št: xxxxx
Kraj, dne dd.mm.2025

NAZIV PRVO NAVEDENE STRANKE
OKVIRNEGA SPORAZUMA
Direktor/-ica:
xxxxx

Žig in podpis: _____

Št: xxxxx
Kraj, dne dd.mm.2025

NAZIV DRUGO NAVEDENE STRANKE
OKVIRNEGA SPORAZUMA
Direktor/-ica:
xxxxx

Žig in podpis: _____

Št: xxxxx
Kraj, dne dd.mm.2025

NAZIV TRETJE NAVEDENE STRANKE
OKVIRNEGA SPORAZUMA
Direktor/-ica:
xxxxx

Žig in podpis: _____

Naročnik:

Št: 800-4/2025-xx
Slovenska Bistrica, dne dd.mm.2025

KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o.
Direktor
Maksimiljan Tramšek, inž. el.

Žig in podpis: _____

VZOREC MENIČNE IZJAVE S POOBLASTILOM ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naročniku, **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o.**, Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v postopku oddaje javnega naročila **SUKCESIVNA DOBAVA KANALIZACIJSKEGA MATERIALA (blago)**, št. xxx, za sklop x: xxx izročamo podpisano bianco lastno menico ter to menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec stranke okvirnega sporazuma firma in sedež stranke okvirnega sporazuma nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika, **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o.**, Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za javno naročilo SUKCESIVNA DOBAVA KANALIZACIJSKEGA MATERIALA (blago), z naročnikovo oznako JNMV-B-0109/25-OS, skladno z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ponudbe za predmetno naročilo in okvirnega sporazuma št. xxx, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini **8.000,00 EUR**, z besedo: osem tisoč evrov 00/100.

Stranka okvirnega sporazuma se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini. To pooblastilo preneha **30. 8. 2026**.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o.**, Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, IBAN: SI56 0443 0000 0394 225, odprt pri OPT banki d.d. Stranka okvirnega sporazuma izjavljam, da se zavedam pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Stranka okvirnega sporazuma hkrati pooblaščam naročnika **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o.**, Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oz. pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

- domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)
- domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)
- domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)

V primeru obstoja računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Kraj: xxxx
Datum: dd.mm.llll

Izdajatelj menice: xxxx
Ime in priimek zakonitega zastopnika: xxxx
Funkcija: xxxx
Podpis:

Priloga: bianco menica, žigosana in podpisana s strani odgovorne osebe stranke okvirnega sporazuma.